

Утверждена
приказом директора АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД"
от 16.10.2023 № 1 л/а

ПОЛИТИКА

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
"Центр образования "ЭЛКОД"
в отношении обработки персональных данных**

Москва

1. Общие положения

1.1. Политика Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Центр образования "ЭЛКОД" (АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД") (далее – Политика) разработана в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика определяет основные принципы, цели, условия, правовые основания обработки персональных данных, перечни субъектов персональных данных и обрабатываемые персональные данные, способы и сроки обработки персональных данных, основные права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

1.3. Обеспечение неограниченного доступа к Политике обеспечивается путем ее размещения на сайте АНО ДПО ЦО "ЭЛКОД" в сети Интернет по адресу: <https://eduel.ru/>

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
 - 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.
- 1.6.2. Оператор обязан:
- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
 - 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
 - 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
 - 4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.
- 1.7. Основные права субъекта персональных данных.
- Субъект персональных данных имеет право:
- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
 - 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
 - 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
 - 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.
- 1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.
- 1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14.07.2022 N 237-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 г. № 825 «О Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;

- Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 «Об утверждении положения о воинском учете»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и формату предоставления информации»
- Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 N 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД";
- договор на оказание платных образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования (программам подготовки кадров высшей квалификации);
- договор на оказание услуг (выполнение работ);
- трудовой договор;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

3. Цели обработки персональных данных, категории обрабатываемых персональных данных, субъекты персональных данных, способы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" персональных данных осуществляется в следующих целях:

- подбора персонала;
- заключения трудовых отношений, применения и исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения трудовой деятельности;
- добровольного медицинского страхования;
- ведения кадрового учета, воинского учета;
- ведения бухгалтерского, налогового учета, обязательного социального страхования;
- представления установленной законодательством отчетности;
- заключения договоров выполнения работ/оказания услуг;
- оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования;
- соблюдения требований законодательства РФ в части допуска к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ;
- исполнения требования законодательства РФ в части обеспечения доступности информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, о структуре и органах управления образовательной организации на официальном сайте образовательной организации АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД";
- обеспечения доступности для потенциальных заказчиков по гражданско-правовым договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования информации о персональном составе Преподавателей, уровне их квалификации и размещении на официальном сайте АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД";
- оформления документов об образовании и внесения информации о полученном образовании в реестр Федеральной информационной системы (ФИС ФРДО), обеспечения ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство;
- применения дистанционных образовательных технологий в сфере дополнительного профессионального образования, хранения в записи онлайн вебинаров, семинаров;
- продвижения платных образовательных услуг АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" по программам дополнительного профессионального образования, направления информации о мероприятиях/услугах, формирования базы клиентов;
- осуществления пропускного режима для обеспечения личной безопасности работников, сохранности имущества АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД";
- исполнение требований законодательства в части обеспечения сохранности документов, содержащих персональные данные в соответствии со сроками хранения, установленными законодательством РФ;
- исполнения законодательства (об исполнительном производстве);
- иных законных целях.

3.4.

- **С целью подбора персонала в АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о должности, на которую претендует соискатель; сведения о трудовой деятельности (в том числе опыт работы, данные о трудовой занятости на текущее время); сведения об образовании, квалификации; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); гражданство; пол; дата рождения; место рождения; адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания); фактическое место жительства; сведения о документе, удостоверяющем личность; семейное положение; иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

принадлежащих субъектам персональных данных: соискателям на вакантные должности.

способ обработки персональных данных: смешанный (автоматизированная и неавтоматизированная обработка персональных данных), с передачей по сети Интернет и внутренней локальной сети Оператора.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), извлечение, использование, удаление и уничтожение.

- **С целью заключения трудовых отношений, применения и исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения трудовой деятельности, ведения кадрового учета, воинского учета обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); гражданство; пол; дата рождения; место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес места жительства (по паспорту, фактический, дата регистрации по месту жительства); СНИЛС; ИНН; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); сведения об образовании, послевузовском профессиональном образовании, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения об ученой степени, звании; сведения о знании иностранного языка; сведения о состоянии в браке, составе семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и год рождения); сведения, содержащиеся в свидетельствах актов гражданского состояния/ справках с мест работы мужа/жены; фотографическое изображение; видеоизображение (не для целей установления личности); сведения о трудовой деятельности, содержащиеся в трудовой книжке, в сведениях о трудовой деятельности (форма СТД-Р), в сведениях, выгружаемых из информационных ресурсов Социального фонда РФ и предоставляемых работодателями; стаж работы в организации/страховой стаж; наименование организации-работодателя; реквизиты трудового договора, персональные данные, содержащиеся в трудовом договоре; характер и вид работы (основная, по совместительству), дата приема, перевода, увольнения и соответствующие основания, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), табельный номер; сведения о рабочем времени, сведения об отпусках, командировках, сведения о доходах; сведения об отношении к воинской обязанности и отраженные в документах воинского учета (в том числе категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, воинский учет общий, специальный); сведения о взысканиях; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, включая наименование награды (поощрения и реквизиты документов награды/поощрения; сведения о льготах и соответствующих основаниях; сведения о соответствии требованиям, предъявляемым законодательством к занятию определенных должностей, сведения о состоянии здоровья (сведения о наличии группы инвалидности, сведения о временной нетрудоспособности), иная информация медицинского характера – в случаях, предусмотренных законом, с целью определения возможности выполнения трудовой функции.

принадлежащих субъектам персональных данных: работникам, уволенным работникам, близким родственникам работников.

Персональные данные близких родственников предоставляются Оператору работником. Работник гарантирует АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" получение согласия родственников на предоставление их персональных данных.

способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети Оператора.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

- **С целью добровольного медицинского страхования обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения (число, месяц, год рождения); пол; контактные данные (номер телефона); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); сведения о документе, удостоверяющем личность; должность; наименование юридического лица, от имени которого действует представитель; реквизиты документа, на основании которого действует представитель.

принадлежащих субъектам персональных данных: *работникам, представителям контрагентов (юридических лиц) по гражданско-правовым договорам*

способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная) с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **С целью ведения бухгалтерского, налогового учета, обязательного социального страхования, исполнения законодательства (об исполнительном производстве), представления установленной законодательством отчетности обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; сведения о гражданстве; сведения о документе, удостоверяющем личность; табельный номер; сведения о статусе налогоплательщика; СНИЛС; ИНН; сведения о налоговых льготах и соответствующих основаниях; сведения о доходах и уплаченных налогах на доходы физических лиц с предыдущих мест работы и необходимых для налогового вычета, расчета по листкам нетрудоспособности; сведения, содержащиеся в документах по исполнительному производству и выплаченных суммах по исполнительному производству; сведения о временной нетрудоспособности и начисленным суммам по листкам нетрудоспособности; сведения о начисленном вознаграждении по договору ГПХ; сведения о доходах, начисленных и выплаченных в пользу работников; сведения о начисленных и выплаченных налогах; сведения о страховых взносах и взносах на страхование от несчастных случаев; сведения о периоде работы (стажу); сведения кадрового учета, необходимые для указанных целей (должность, подразделение, дата приема, перевода, увольнения, соответствующие основания, сведения о режиме рабочего времени, об отпусках); сведения, содержащиеся в документах, предоставляемых работниками: справках с места работы мужа/жены, свидетельствах о заключении/расторжении брака, о рождении ребенка; банковские реквизиты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; сведения об обязательствах имущественного характера; должность, наименование юридического лица, от имени которого действует представитель, реквизиты документа, на основании которого действует представитель.

принадлежащих субъектам персональных данных: *работникам, близким родственникам работников, уволенным работникам, клиентам/контрагентам (физическим лицам) по гражданско-правовым договорам, представителям контрагентов (юридических лиц) по гражданско-правовым договорам*

способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная) с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **С целью исполнения требований законодательства РФ в части обеспечения доступности информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, о структуре и органах управления образовательной организации и размещении на официальном сайте образовательной организации АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), сведения о графике работы

принадлежащих субъектам персональных данных: *работникам (руководителям образовательной организации, его заместителям)*

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по сети Интернет.

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение); блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **С целью обеспечения доступности для потенциальных заказчиков по гражданско-правовым договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования информации о персональном составе Преподавателей АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД", уровне их квалификации и размещении на официальном сайте АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о квалификации: сведения об образовании, сведения о повышении квалификации; ученой степени, звании; сведения о стаже работы по специальности, общем стаже; сведения о занимаемой должности/месте работы в других организациях, иные сведения, сообщаемые Преподавателями для указанной цели (авторство публикаций и т.д.); сведения о документе, удостоверяющем личность, адресе, контактных данных: номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес, содержащийся в согласии субъекта персональных данных на обработку персональных данных и согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

принадлежащих субъектам персональных данных: *контрагентам (Преподавателям) по гражданско-правовым договорам*

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение)

- **С целью оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и заключения/исполнения договоров возмездного оказания услуг (образовательных) обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации по месту жительства; контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона); сведения об образовании в соответствии с предъявляемыми требованиями к образованию; сведения об успеваемости и движении слушателя; сведения о полученном образовании по дополнительным профессиональным программам, в том числе содержащиеся в документах об образовании, наименование образовательной программы, форма обучения, срок обучения, год поступления на обучение и окончания обучения, сведения об источнике финансирования обучения лица, получившего документ об образовании; место работы, должность, структурное подразделение лиц, направляемых на обучение юридическими лицами; должность, наименование юридического лица от имени которого действует представитель, документ на основании которого действует представитель

принадлежащих субъектам персональных данных: *клиентам/контрагентам (Слушателям) по гражданско-правовым договорам, представителям контрагентов юридических лиц по гражданско-правовым договорам*

способ обработки персональных данных: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная) обработка персональных данных с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **С целью соблюдения требования законодательства РФ в части допуска к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения об уровне образования (среднее профессиональное, высшее); сведения, содержащихся в документах об образовании; сведения, содержащиеся в справках из учебных заведений о получении образования соответствующего уровня

принадлежащих субъектам персональных данных: *клиентам/контрагентам (Слушателям) по гражданско-правовым договорам.*

способ обработки персональных данных: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная) обработка персональных данных с передачей по внутренней сети Оператора.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **С целью внесения информации о полученном образовании в реестр Федеральной информационной системы (ФИС ФРДО), обеспечения ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство и оформления документов об образовании обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); гражданство; пол; дата рождения; СНИЛС; уровень образования лица, получившего документ об образовании; сведения о полученном образовании по дополнительным профессиональным программам, в том числе содержащиеся в документах об образовании: номер и серия бланка документа об образовании, регистрационный номер и дата выдачи документа

об образовании, наименование образовательной программы, срок обучения, год поступления на обучение и окончания обучения; сведения о форме обучения лица, получившего документ об образовании, на момент прекращения образовательных отношений (очная, очно-заочная или заочная); сведения об источнике финансирования обучения лица, получившего документ об образовании, на момент прекращения образовательных отношений (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических или юридических лиц); сведения о документе, удостоверяющем личность, адресе, содержащихся в согласии на обработку персональных данных

принадлежащих: клиентам/контрагентам (Слушателям) по гражданско-правовым договорам.

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ).

- **С целью применения дистанционных образовательных технологий в сфере дополнительного профессионального обучения, хранения в записи онлайн вебинаров, семинаров обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); краткие сведения о Преподавателе; его фото или видеоизображение; сведения о документе, удостоверяющем личность, почтовый адрес субъекта персональных данных, содержащиеся в согласии на обработку персональных данных, согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (в случае распространения их неопределенном кругу лиц).

принадлежащие: контрагентам (Преподавателям) по гражданско-правовым договорам; клиентам (Слушателям; работникам, проводящим обучение

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по локальной сети Оператора и сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

- **С целью продвижения платных образовательных услуг АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" по программам дополнительного профессионального образования, направления информации о мероприятиях/услугах, формирования базы клиентов обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); сведения о желаемом обучении; место работы; должность;

принадлежащие: клиентам/контрагентам (Слушателям) по гражданско-правовым договорам, представителям контрагентов (юридических лиц) по гражданско-правовым договорам, посетителям сайта АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД"

способ обработки персональных данных: автоматизированная обработка персональных данных с передачей по внутренней локальной сети Оператора и сети Интернет

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

- **С целью заключения и исполнения договоров возмездного оказания услуг/выполнения работ с физическими лицами - Исполнителями по договорам обрабатываются:**

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; СНИЛС; ИНН; сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации по месту жительства с почтовым индексом; контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона); банковские реквизиты; персональные данные, содержащиеся в гражданско-правовых договорах (в том числе сведения о сроках выполнения работ, выполняемых работах/оказываемых услугах, размере вознаграждения)

принадлежащие: контрагентам (Исполнителям, Преподавателям) по гражданско-правовым договорам

способ обработки персональных данных: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная) обработка персональных данных с передачей по внутренней сети Оператора и по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставления, доступа), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- С целью заключения и исполнения договоров на оказание услуг/выполнение работ с юридическими лицами обрабатываются:

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); должность, наименование юридического лица, от имени которого действует представитель и реквизиты документа, подтверждающего полномочия

принадлежащие: представителям контрагентов (юридических лиц) по гражданско-правовым договорам

способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная) с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по сети Интернет.

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- осуществления пропускного режима/обеспечения личной безопасности работников, сохранности имущества Работодателя// обрабатываются:

следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и время входа/выхода на площади АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД".

принадлежащие: соискателям на вакантные должности; работникам, клиентам и контрагентам (физическим лицам) по гражданско-правовым договорам, представителям (работникам) контрагентов (юридических лиц) по гражданско-правовым договорам

способ обработки персональных данных: неавтоматизированная/автоматизированная обработка персональных данных с передачей по внутренней локальной сети Оператора и сети Интернет

перечень действий с персональными данными: сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

2.5. Оператор собирает и обрабатывает персональные данные в целях ведения своей деятельности согласно законодательству Российской Федерации и Уставу АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД".

2.6. Персональные данные, обрабатываемые АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" подлежат уничтожению в следующих случаях:

2.6.1. По достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении в срок, не превышающий тридцати дней с момента достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД и субъектом персональных данных;

2.6.2. в случае выявления неправомерной обработки персональных данных АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки персональных данных;

2.6.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД и субъектом персональных;

2.6.4. В случае истечения срока хранения персональных данных, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации и организационно-распорядительными документами АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД;

2.6.5. В случае предписания уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Прокуратуры России или решения суда;

2.6.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент. Для реализации права на отзыв Пользователь должен направить соответствующее обращение на имя директора АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД в письменной форме.

2.6.7. Отзыв согласия на обработку персональных данных не может являться основанием для прекращения обработки при наличии у АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД оснований, предусмотренных п. 2, 7, 10 части 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Категории субъектов персональных данных и обрабатываемые персональные данные

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. **Соискатели на вакантные должности:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- желаемая должность;
- сведения о трудовой деятельности (опыт работы, данные о трудовой занятости на текущее время);
- сведения об образовании, квалификации;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), фактическое место жительства;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- семейное положение;
- иные персональные данные, сообщаемые соискателями в резюме и сопроводительных письмах.

Цели обработки персональных данных: подбор персонала; осуществления пропускного режима /обеспечение личной безопасности, сохранности имущества Работодателя/.

4.2.2. Работники, уволенные работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- гражданство;
- дата рождения и место рождения;
- пол;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- СНИЛС (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);
- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (по месту пребывания);
- фактическое место жительства;
- контактные данные (номер телефона, электронная почта);
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения об ученой степени, звании;
- сведения о владении иностранными языками, степень владения;
- фотография (изображение), видеоизображение;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения о составе семьи;
(степень родства, ближайшие родственники, фамилия, имя, отчество и год рождения);
- сведения, содержащиеся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о трудовой деятельности:
(реквизиты трудового договора, содержание трудового договора, наименование организации работодателя, характер и вид работы, дата приема, перевода, увольнения и соответствующие основания, структурное подразделение, должность, тарифная ставка, оклад, сведения о рабочем времени, отпусках, командировках, сведения о поощрениях и взысканиях, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, стаж работы в организации, страховой стаж, стаж работы по специальности);
- сведения о работнике, необходимые для представления работнику гарантий и компенсаций;
- сведения о льготах и соответствующих основаниях;
- сведения о состоянии здоровья, иная информация медицинского характера в случаях, предусмотренных законом;
- сведения о соответствии требованиям, предъявляемым законодательством к занятию определенных должностей предусмотренных законом, с целью определения возможности выполнения трудовой функции;
- сведения об отношении к воинской обязанности, военной службе;
- информация о работнике, содержащаяся в материалах по анкетированию, проведению собеседования на вакантную должность;
- сведения о статусе налогоплательщика;
- сведения о доходах, обязательствах имущественного характера, ставшие известными Работодателю в связи с трудовыми отношениями;
- сведения о начисленных и выплаченных налогах, о страховых взносах и взносах на страхование от несчастных случаев;
- банковские реквизиты работника;
- номер лицевого, расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые работником и необходимые для достижения целей соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ.

Цели обработки персональных данных: заключение трудовых отношений, применение и исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных отношений; обеспечение трудовой

деятельности, ведение кадрового, воинского учета; добровольного медицинского страхования; ведение бухгалтерского, налогового учета, обязательного социального страхования, предоставление установленной законодательством отчетности; исполнение законодательства об исполнительном производстве, исполнение требований законодательства в части обеспечения доступности информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, о структуре и органах управления образовательной организации, размещение на официальном сайте образовательной организации; с целью применения дистанционных образовательных технологий в сфере дополнительного профессионального обучения, хранения в записи онлайн вебинаров, семинаров; обеспечение личной безопасности, сохранности имущества Работодателя/ осуществления пропускного режима/.

4.2.3. Близкие родственники работников, уволенных работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- степень родства;
- год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, предоставляемых работниками: в справках с места работы, свидетельствах о заключении/расторжении брака/, иных документах;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Цели обработки персональных данных: применение и исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных отношений; ведение кадрового, воинского учета; ведение бухгалтерского, налогового учета; обязательного социального страхования работников; исполнение законодательства об исполнительном производстве; предоставление установленной законодательством отчетности.

4.2.4. Клиенты/контрагенты по гражданско-правовым договорам:

- (Слушатели) по договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- адрес регистрации по месту жительства (с индексом);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- сведения об образовании в соответствии с предъявляемыми требованиями к образованию;
- сведения об успеваемости и движении слушателя;
- сведения о полученном образовании по дополнительным профессиональным программам;
- сведения, содержащиеся в документах об образовании;
- сведения об источнике финансирования обучения лица, получившего документ об образовании;
- место работы, должность, структурное подразделение лиц, направляемых на обучение юридическими лицами;
- сведения о гражданстве;
- пол;
- дата рождения;
- СНИЛС (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);
- иные персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договора и предоставляемые слушателем.

Цели обработки: заключение, исполнение договоров возмездного оказания услуг с Заказчиками по договорам и оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования; соблюдение требований законодательства РФ в части допуска к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ; оформление документов об образовании и внесение информации о полученном образовании в реестр Федеральной информационной системы (ФИС ФРДО), обеспечение ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство; ведение бухгалтерского, налогового учета, представление установленной законодательством отчетности; продвижение платных образовательных услуг АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" по программам дополнительного профессионального образования; направление информации о мероприятиях/услугах, формирование базы клиентов; осуществления пропускного режима/ обеспечение безопасности, сохранности имущества/.

- **(Преподаватели)** по гражданско-правовым договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о квалификации: сведения об образовании, повышении квалификации, ученой степени, звании;
- сведения о стаже работы по специальности, общем стаже;
- краткие сведения, сообщаемые Преподавателями о себе: занимаемая должность/место работы в других организациях, авторство книг, статей;
- дата рождения;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- адрес регистрации по месту жительства (с индексом);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- банковские реквизиты;
- сведения, содержащиеся в гражданско-правовых договорах (сведения о сроках выполнения работ, размер вознаграждения по договору, иных условий договора);
- фото или видеоизображение.

Цели обработки: заключение и исполнение договоров возмездного оказания услуг/выполнения работ с физическими лицами - исполнителями по договорам; обеспечение доступности для потенциальных заказчиков по гражданско-правовым договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования информации о персональном составе Преподавателей, уровне их квалификации и размещении на официальном сайте АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД"; применение дистанционных образовательных технологий в сфере дополнительного профессионального обучения, хранение в записи онлайн вебинаров, семинаров, ведение бухгалтерского, налогового учета, обязательного социального страхования, представление установленной законодательством отчетности; осуществления пропускного режима/ обеспечение безопасности, сохранности имущества/.

- **(Исполнители)** по гражданско-правовым договорам на выполнение работ/оказание услуг (за исключением образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования)

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- адрес регистрации по месту жительства (с индексом);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- банковские реквизиты;
- сведения, содержащиеся в гражданско-правовых договорах (сведения о сроках выполнения работ, размер вознаграждения по договору, иных условий договора);
- иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами и необходимые для заключения и исполнения договоров

Цели обработки: заключение и исполнение договоров возмездного оказания услуг/выполнения работ с физическими лицами - Исполнителями по договорам; ведение бухгалтерского, налогового учета, обязательного социального страхования, представление установленной законодательством отчетности; обеспечение личной безопасности, сохранности имущества Работодателя/ осуществления пропускного режима

- **Представители** клиентов/контрагентов **юридических лиц**

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- должность, наименование юридического лица, от имени которого действует представитель, реквизиты документа, подтверждающего полномочия

Цели обработки: заключение и исполнение договоров на оказание услуг/выполнение работ с юридическими лицами; формирование базы клиентов, продвижение услуг АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" в сфере дополнительного

профессионального образования, осуществления пропускного режима/ обеспечение личной безопасности, сохранности имущества/.

- Посетители сайта АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД":

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- сведения об обучении;
- место работы, должность

Цели обработки: формирование базы клиентов, продвижение платных образовательных услуг АНО ДПО "ЦО "ЭЛКОД" по программам дополнительного профессионального образования, направление информации о мероприятиях/услугах

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора при исполнении должностных обязанностей, для выполнения порученного им задания.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования, Центр занятости населения и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных,

находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.6. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором

соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.